

Số: /KH-HĐND

Ia Hrung, ngày tháng 11 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tiếp xúc cử tri trước và sau kỳ họp thường lệ cuối năm 2025, HĐND xã khóa XIII, nhiệm kỳ 2021-2026

Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025; Nghị quyết số 05/NQ/HĐND ngày 01/7/2025 của Hội đồng nhân dân xã Ia Hrung về kế hoạch tổ chức kỳ họp thường lệ năm 2025 của HĐND xã; Quy chế phối hợp công tác giữa Thường trực HĐND, UBND và Ban Thường trực Ủy Ban MTTQ Việt Nam xã Ia Hrung, nhiệm kỳ 2021 – 2026; Thông báo số: 15/TB-HĐND ngày 25/11/2025 của HĐND xã Ia Hrung về chuẩn bị nội dung kỳ họp thường lệ cuối năm 2025, HĐND xã khóa XIII, nhiệm kỳ 2021-2026.

Thường trực HĐND xã phối hợp với UBMTTQ Việt Nam xã xây dựng kế hoạch tiếp xúc cử tri trước và sau kỳ họp thường lệ cuối năm 2025, HĐND xã khóa XIII, nhiệm kỳ 2021-2026. Cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU.

1. Mục đích.

- Tạo điều kiện cho các đại biểu HĐND xã, Tổ đại biểu HĐND xã thực hiện nhiệm vụ, trách nhiệm theo quy định của pháp luật.
- Thông tin đến cử tri về dự kiến chương trình và kết quả kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 của HĐND xã; trực tiếp lắng nghe, tiếp thu ý kiến, kiến nghị, phản ánh của cử tri chuyển đến các cơ quan chức năng xem xét, trả lời theo thẩm quyền.

2. Yêu cầu.

- Việc tổ chức tiếp xúc cử tri phải đảm bảo đúng thời gian, trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật. Đồng thời, thông báo rộng rãi, công khai về thời gian, địa điểm và chương trình hội nghị tiếp xúc cử tri đến cử tri biết và tham dự.
- Đại biểu HĐND xã, Tổ đại biểu HĐND xã phải tiếp thu đầy đủ, phản ánh trung thực các ý kiến, kiến nghị của cử tri đến HĐND xã.
- Tổ chức tiếp xúc cử tri cần đảm bảo nguyên tắc tập trung dân chủ, nghiêm túc, đúng quy định.

II. Nội dung tiếp xúc cử tri.

1. Trước kỳ họp:

- Thông báo kết quả kỳ họp thứ Ba (Chuyên đề), HĐND xã khóa XIII; phổ biến một số nội dung liên quan đến các Nghị quyết của HĐND xã đã thông qua tại kỳ họp thứ Ba HĐND xã, vận động nhân dân thực hiện các Nghị quyết của HĐND xã.

- Thông báo dự kiến chương trình kỳ họp thường lệ cuối năm 2025, HĐND xã khóa XIII; báo cáo tình hình hoạt động của Tổ đại biểu HĐND xã tại thôn, làng.

- Thu thập, tổng hợp các ý kiến, kiến nghị, nguyện vọng của cử tri đối với HĐND và chính quyền địa phương để phản ánh tại kỳ họp tiếp theo của HĐND xã.

2. Sau kỳ họp:

- Thông báo kết quả kỳ họp thường lệ cuối năm 2025, HĐND xã khóa XIII; phổ biến, giải thích một số nội dung liên quan đến các Nghị quyết của HĐND xã đã thông qua tại kỳ họp thường lệ cuối năm 2025, vận động nhân dân thực hiện các Nghị quyết của HĐND xã; kết hợp với việc trả lời ý kiến, kiến nghị cử tri tại cuộc tiếp xúc cử tri trước.

- Thu thập, tổng hợp các ý kiến, kiến nghị, nguyện vọng của cử tri đối với HĐND và chính quyền địa phương để phản ánh tại kỳ họp tiếp theo của HĐND xã.

III. Hình thức, thời gian, địa điểm, thành phần tham dự.

1. Hình thức, đối tượng. Tiếp xúc trực tiếp với cử tri tại các thôn, làng; chia thành 4 điểm (có phân công phụ trách kèm theo) như sau:

- Điểm số 1 gồm: Tổ đại biểu HĐND số 1 (thôn Đức Tân, thôn Đức Thành, làng Nang, làng Dút 1, làng Dút 2), Tổ đại biểu HĐND số 2 (thôn Tân An, thôn Tân lập, làng Jek, làng Ó, làng Yang).

- Điểm số 2 gồm: Tổ đại biểu HĐND số 3 (làng Núi, làng Tốt, thôn Hợp Nhất), Tổ đại biểu HĐND số 4 (thôn Tân Sao, thôn Văn Yên, thôn Chư Hậu 5, Thôn Hưng Bình Tân Hợp), Tổ đại biểu HĐND số 5 (Thôn 1 Ia Yok, thôn Thái Hà, thôn Lập Thành, làng Bô).

- Điểm 3 gồm: Tổ đại biểu HĐND số 6 (Thôn 1, Thôn 2, thôn Thanh Hà 1, làng Blo Dung, Tổ đại biểu HĐND số 7 (làng Út 1, làng Ngai Ngó, làng Máih).

- Điểm 4 gồm: Tổ đại biểu HĐND số 8 (làng Brel, làng Jút 1, làng Jút 2, làng Klăh 1, làng Klăh 2), Tổ đại biểu HĐND số 9 (làng Blang 1, làng Blang 2, làng Blang 3, làng Ia Tong), Tổ đại biểu HĐND số 10 (thôn Hà Thanh, làng Breng 1, làng Breng 2, làng Breng 3).

2. Thời gian, địa điểm.

- Trước kỳ thường lệ cuối năm 2025: hoàn thành trước ngày **10/12/2025**.

- Sau kỳ thường lệ cuối năm 2025: chậm nhất 20 ngày kể từ ngày bế mạc kỳ thường lệ cuối năm 2025.

Thời gian và địa điểm cụ thể, Tổ trưởng các Tổ đại biểu HĐND xã căn cứ vào tình hình thực tế chủ động phối hợp, thống nhất với Ban thường trực UBMTTQ Việt Nam xã, Trưởng Ban công tác Mặt trận các thôn, làng, đại biểu HĐND xã ứng cử tại địa bàn thống nhất địa điểm, thời gian tiếp xúc cử tri trước và sau kỳ họp tại địa bàn ứng cử phù hợp với điều kiện công tác của đại biểu HĐND xã.

3. Thành phần tham dự.

- Đại biểu HĐND xã (theo các điểm TXCT tại phần 1, mục IV).
- Đại diện Ban Thường trực UBMTTQ Việt Nam xã.
- Đại diện các cơ quan chuyên môn, đơn vị liên quan (do UBND xã phân công).
- Cư tri các thôn, làng (do Ban Thường trực UBMTTQ Việt Nam xã mời).

III. Tổ chức thực hiện.

1. Ủy ban nhân dân xã.

- Phân công các cơ quan chuyên môn, đơn vị liên quan tham dự tiếp xúc cử tri để trả lời, giải quyết các ý kiến, kiến nghị cử tri thuộc thẩm quyền giải quyết.
- Chỉ đạo Phòng Văn hóa – Xã hội, Trưởng thôn các thôn làng tuyên truyền về hoạt động tiếp xúc cử tri trên địa bàn; Công an xã đảm bảo an ninh trật tự, an toàn cho hoạt động tiếp xúc cử tri.

2. Ban thường trực UBMTTQ Việt Nam xã phối hợp triển khai kế hoạch tiếp xúc cử tri, cử người chủ trì và ghi biên bản hội nghị tiếp xúc cử tri, tổng hợp các ý kiến, kiến nghị cử tri thuộc thẩm quyền giải quyết của xã, tỉnh và Trung ương (nếu có), báo cáo về Thường trực HĐND xã.

3. Các Tổ đại biểu HĐND xã.

3.1. Tổ chức tiếp xúc cử tri: Các Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND xã thống nhất với Ban thường trực UBMTTQ Việt Nam xã về thời gian, địa điểm tổ chức tiếp xúc cử tri, thông báo cho đại biểu HĐND trong Tổ biết để sắp xếp thời gian thực hiện nhiệm vụ. Đồng thời, thông báo lịch tiếp xúc cử tri đến UBND xã để bố trí, phân công cơ quan, đơn vị liên quan tham dự và Văn phòng HĐND và UBND xã theo dõi.

3.2. Chậm nhất 03 ngày làm việc, sau khi tổ chức Tiếp xúc cử tri, các Tổ đại biểu HĐND xã chủ trì, phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã, Ban công tác Mặt, Ban nhân dân các thôn, làng họp bàn trao đổi, chọn lọc và thống nhất các nội dung kiến nghị thuộc thẩm quyền giải quyết của từng cấp để đề nghị trả lời giải quyết cho cử tri, phân loại, tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri, báo cáo kết quả tiếp xúc cử tri (theo Biểu mẫu gửi kèm) gửi đến Thường trực HĐND xã (qua Văn phòng HĐND và UBND xã) tổng hợp, chuyển đến UBND xã và các ngành liên quan xem xét, trả lời theo thẩm quyền.

Đồng thời, lựa chọn những vấn đề dư luận xã hội quan tâm, cần phải làm rõ hoặc giải trình tại Kỳ họp, ghi vào phiếu chất vấn gửi về Thường trực HĐND xã trước ngày khai mạc kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 HĐND xã khóa XIII, nhiệm kỳ 2021-2026.

*** Lưu ý:** Các ý kiến, kiến nghị, phản ánh phải có nội dung, địa điểm, đối tượng cụ thể; các ý kiến thuộc thẩm quyền giải quyết của thôn, làng không tổng hợp gửi về Thường trực HĐND xã.

4. Văn phòng HĐND và UBND xã.

- Chuẩn bị các điều kiện cần thiết giúp Thường trực HĐND xã tổ chức cho đại biểu HĐND xã tiếp xúc cử tri đúng kế hoạch;

- Theo dõi, đôn đốc các Tổ đại biểu HĐND xã tổng hợp, báo cáo kết quả tiếp xúc cử tri để tham mưu Thường trực HĐND xã chuyển đến các cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết và trả lời cho cử tri theo quy định.

Nhận được Kế hoạch này, đề nghị UBND xã, Ban Thường trực UBMTTQ Việt Nam xã, các Tổ đại biểu HĐND xã phối hợp cùng Ban nhân dân, Ban Công tác Mặt trận các thôn, làng nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy (b/c);
- Các tổ Đại biểu HĐND xã
- Đại biểu HĐND xã;
- UBND xã; UBMTTQVN xã;
- Lưu VT, VP.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Phạm Khắc Nam

PHỤ LỤC
PHÂN CÔNG PHỤ TRÁCH THEO DÕI, CHỈ ĐẠO ĐIỂM TXCT
(Kèm theo Kế hoạch số /KH-HĐND ngày /11/2025 của HĐND xã Ia Hrun)

| STT | ĐIỂM TXCT | NGƯỜI PHỤ TRÁCH | NỘI DUNG THỰC HIỆN | GHI CHÚ |
|------------|------------------|------------------------|---|----------------|
| 1 | Điểm số 1 | Lê Thị Thu Hiền | Theo dõi, chỉ đạo thực hiện công tác tiếp xúc cử tri tại các điểm theo Kế hoạch này, tổng hợp báo cáo ý kiến, kiến nghị cử tri gửi Thường trực HĐND xã. | |
| 2 | Điểm số 2 | Lê Thị Hồng Thắm | | |
| 3 | Điểm số 3 | Phạm Khắc Nam | | |
| 4 | Điểm số 4 | Trần Hồng Hà | | |

HĐND XÃ IA HRUNG
ĐIỂM TXCT SỐ.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - hạnh phúc

Số: /BC-ĐTXCT..

Ia Hrung, ngày tháng năm 2025

BÁO CÁO

Tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước/sau kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 của HĐND xã, khóa XIII, nhiệm kỳ 2021-2026

Căn cứ Kế hoạch số: .../KH-HĐND ngày của HĐND xã về tổ chức tiếp xúc cử tri, HĐND xã khoá XIII, nhiệm kỳ 2021-2026;

Các Tổ đại biểu HĐND xã đã phối hợp cùng tổ chức tiếp xúc cử tri tại, xã Ia Hrung. Hội Nghị tiếp xúc cử tri được tổ chức vào ngày tại Hội trường

I. Tình hình chung địa phương.

1. Tâm tư, nguyện vọng của cử tri.

2. Kết quả tiếp xúc cử tri

- Tại buổi tiếp xúc cử tri có .../.... vị đại biểu HĐND xã, cán bộ công chức xã và cử tri tham dự; có ý kiến, kiến nghị với nội dung.

- Nêu khái quát tình hình TXCT, kết quả, các nội dung được cử tri quan tâm

II. Nội dung kiến nghị, cử tri.

Qua đợt tiếp xúc cử tri tại xã, đã tổng hợp, phân loại các ý kiến, kiến nghị như sau:

1. Các nội dung thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp trên.

2. Các nội dung thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã.

III. Đề xuất kiến nghị.

Trên đây là báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri tại hội nghị tiếp xúc cử tri, kính gửi TT HĐND xã xem xét, tổng hợp./.

Nơi nhận:

- TT HĐND xã (b/c);
- TT UBMTTQVN xã;
- Ban nhân dân, Ban CTMT thôn, làng;
- Lưu Tổ đại biểu số

TM. TỔ ĐẠI BIỂU SỐ
TỔ TRƯỞNG

